

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ «Заревская СОШ» МО-
Михайловский муниципальный район
Рязанской области

_____ / Л.И.Козлова /
« ____ » _____ 2024г.

ДОРОЖНАЯ КАРТА
по повышению эффективности деятельности и качества образования в МОУ «Заревская СОШ»
в 2024/2025 учебном году

1. Мероприятия по повышению качества образования в ОУ					
№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Прогнозируемый результат	Итоговый документ
1.	Выявление группы учащихся с неблагоприятной оценочной ситуацией. Своевременная психолого-педагогическая поддержка.	Сентябрь, в течение учебного года (по итогам учебных периодов)	Учителя, классные руководители	Снижение количества неуспевающих по предметам	Совещание при директоре. План воспитательной работы классного руководителя, социальный паспорт класса
2.	Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими пробелы ЗУН и испытывающими трудности в обучении.	В соответствии с графиком проведения индивидуальных занятий.	Учителя, классные руководители.	Повышение уровня качества знаний учащихся, ликвидация пробелов.	План и журнал индивидуальной работы. Справка по итогам работы.
3.	Психолого-педагогическая поддержка учащихся.	В течение учебного года	Психолог, учителя, классные руководители	Устранение трудностей в учебе	План воспитательной работы классного руководителя
4.	Работа с одаренными учащимися:	В течение	Зам.директора по УВР, ВР,	Престиж знаний, создание	Совещание при

	-участие в олимпиадах, конкурсах, марафонах - проектной исследовательской работе	учебного года в соответствии с годовым планом школы	учителя	ситуации успеха	директоре
5.	Изучение образовательных потребностей учащихся на новый учебный год	август	Зам.директора по УВР	Эффективное использование часов компонента общеобразовательной организации из учебного плана	Совещание при директоре
6.	Организация подготовки к ГИА учащихся 9,11 классов	В течение года, согласно плану подготовки к ГИА	Зам.директора по УВР, учителя	Успешная сдача ГИА	Совещание при директоре
7.	Осуществление административного контроля за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки (ВПр, мониторинги, НИКО, ГИА, административные срезы)	В течение года	Администрация	Повышение качества преподавания предметов	Совещание при директоре
8.	Проведение родительских собраний по вопросам ФОП НОО, ООО, СОО, ГИА для обучающихся 9 и 11 классов и их родителей (законных представителей)	В течение года	Зам.директора по УВР, классные руководители	Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей	Пакет ознакомительных документов. Протоколы родительских собраний.
9.	Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (совет школы, родительский комитет, совет профилактики, индивидуальная работа с родителями)	В течение года	Классные руководители, администрация	Повышение родительской мотивации к осуществлению контроля по успеваемости, исправление неудовлетворительных оценок.	Протоколы заседаний.

10.	Повышение профессиональной подготовки через организацию курсовой подготовки, самообразование	В течение года	Руководители ШМО, зам.директора по УВР, учителя-предметники	Повышение качества преподавания предметов	План курсовой подготовки
11.	Оценка учебных достижений учащихся(стимулирование результатов и др.)	В течение года	Зам.директора по УВР, классные руководители	Повышение мотивации, увеличение количества учащихся с лучшими результатами	Приказы, награждения на общешкольной линейке, доска почета и др
12.	Анализ результатов ГИА для обучающихся 9,11 классов.	Август-сентябрь	Руководители ШМО, зам.директора по УВР	Устранение пробелов ЗУН учащихся, эффективная организация итогового повторения	Педсовет, протокол ШМО
13.	Мониторинг и диагностика по следующим направлениям: - качество образования на основе ГИА в 9,11 классах; - качество преподаваемых предметов; - учебные и внеурочные достижения обучающихся; - оценка качества образования родителями; - образовательные потребности обучающихся; - состояние здоровья обучающихся.	Июнь-август	Зам.директора по УВР, ВР	Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и достижений учащихся.	Сводные таблицы, диагностические карты, аналитические справки и др
14.	Организация совместной урочной и внеурочной деятельности родителей, педагогов, учащихся.	В течение года	Администрация, классные руководители	Повышение мотивации родительской общественности, учащихся	Совещание при директоре, приказы, справки по итогам деятельности
2. Работа с учителями школы по повышению качества образования					
15.	Подготовка рабочих программ и дидактических материалов, презентаций на новый учебный год на основе результатов работы за прошедший период.	август	Зам.директора по УВР, руководители ШМО, учителя	Четкость в организации режима занятий, адаптация учащихся к учебному году	Приказы, решения, педсовет

	Разработка планов подготовки учащихся к олимпиадам по предмету, работа по функциональной грамотности с обучающимися. Разработка рабочих программ для работы с детьми ОВЗ				
16.	Организация подготовки обучающихся к участию во всероссийской олимпиаде школьников.	Сентябрь-ноябрь	Зам.директора по УВР, ВР, классные руководители, учителя-предметники, руководители ШМО.	Создание «привлекательной» картины школы в глазах обучающихся, повышение мотивации к обучению. Адаптация учащихся. Ликвидация пробелов в знаниях учащихся, повышение качества знаний. Формирование духа взаимопомощи и поддержки в коллективе обучающихся. Адаптация первоклассников к школе, повышение учебной мотивации.	Справки, приказы, протоколы собраний, ШМО, анализ посещенных уроков.
	Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания и др. Составление социальных паспортов, выяснение индивидуальных способностей и потребностей каждого ученика. Проведение входного контроля знаний и на основе полученных данных организация повторения «западающих» тем курса. Проведение родительских собраний, знакомство родителей с итогами аттестации за предыдущий год и проблемами по подготовке детей к ГИА.	сентябрь			
	Обмен педагогическим опытом в форме взаимного посещения уроков.	в течение года			
17.	Анализ результатов текущего контроля. Повышение курсов квалификации. Участие в районных семинарах, круглых столов. Стимулирование мотивации к	В течение года	Зам.директора, учителя	Повышения качества преподавания. Повышение качества знаний. Сокращение числа учащихся окончивших четверть с	Справки, приказы по итогам текущего контроля, совещание при директоре.

	обучению в рамках внеурочной деятельности. Организация дополнительных занятий со слабоуспевающими. Проведение дополнительных занятий по подготовке к ГИА.			одной «3» или «4». Развитие у детей метапредметных знаний	
18.	Оформление стендов по предметам в кабинетах для выпускников 9, 11 классов.	Октябрь	учителя	Повышение мотивации родительской общественности, учащихся	Пакет ознакомительных документов.
19.	Проведение предметных недель	Ноябрь	Зам.директора УВР, руководители ШМО, учителя	Выступления на предметных неделях в школе, развитие коммуникативных навыков и навыков презентовать себя.	Справка
20.	Проведение родительских собраний по итогам четвертей. Индивидуальные встречи-беседы с учителями-предметниками.	В течение года	Зам.директора по УВР, классные руководители	Активизация контроля родителей за успеваемостью своих детей через дневник, контроль выполнения домашних заданий.	Протоколы родительских собраний
21.	Участие в профессиональных конкурсах	В течение года	Зам.директора по УВР, ВР, учителя, руководители ШМО	Престиж школы	Справка, совещание при директоре
22.	Работа в школьных, районных методических объединений	В течение года	Директор, зам.директора по УВР, ВР, учителя, руководители ШМО	Овладение педагогами новыми образовательными технологиями	Протоколы, совещание при директоре

3. Работа с обучающимися по повышению качества образования

	Основная проблема	Меры по устранению проблемы	Прогнозируемый результат
23.	1 класс Низкая адаптированность учащихся к обучению в школе	Тренинги, игры, система поощрительных мер, усвоение школьных правил	Быстрая адаптация первоклассников к школе, повышение учебной мотивации
24.	2 класс Наличие трудностей у отдельных обучающихся.	Индивидуальные занятия, усиленный контроль за деятельностью ученика.	Своевременное устранение трудностей в учебе.
25.	3 класс Наличие трудностей у отдельных обучающихся.	Индивидуальные занятия, усиленный контроль за деятельностью ученика.	Своевременное устранение трудностей в учебе.
26.	4 класс	Знакомство с режимом работы в средней школе	Более безболезненное привыкание к учебе в

	Проблема перехода в среднюю школу. Проблема успешного выпуска. Наличие трудностей у отдельных учащихся	и с будущими учителями. Индивидуальная работа с детьми по ликвидации пробелов и улучшению успеваемости.	будущем году. Хороший результат по итоговой аттестации на первой ступени.
27.	5 класс Проблема преемственности при переходе из 1-й во 2-ю ступень обучения. Наличие трудностей у отдельных учащихся	Повышенное внимание к учащимся. Сбор информации об испытываемых трудностях. Строгое соблюдение режима организации контрольных работ. Создание ситуации успеха в учебе.	Быстрое и безболезненное привыкание пятиклассников к учебе.
28.	6 класс Трудности, вызванные изучением новых предметов. Снижение учебной мотивации. Наличие трудностей у отдельных учащихся.	Организация щадящего режима в начале изучения школьных предметов. Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др.	Быстрое и безболезненное привыкание к новым предметам. Повышение учебной мотивации учащихся.
29.	7 класс Трудности, вызванные изучением новых предметов. Снижение учебной мотивации. Наличие трудностей у отдельных учащихся	Организация щадящего режима в начале изучения школьных предметов. Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др.	Быстрое и безболезненное привыкание к новым предметам. Повышение учебной мотивации учащихся.
30.	8 класс Накопление пробелов знаний у отдельных учащихся. Снижение престижа активной познавательной деятельности.	Организация системы индивидуальных консультаций со слабоуспевающими.	Увеличение числа хороших учащихся либо сохранение их числа постоянным.
31.	9 класс Проблема успешной итоговой аттестации.	Организация планомерной подготовки к экзаменам: уроков повторения, практических занятий, консультаций.	Четкая и успешная сдача экзаменов.
32.	10 класс Проблема привыкания учащихся к условиям обучения на 3-й ступени.	Разумное планирование объема домашних заданий. Беседы по организации режима учебной работы дома. Сбор информации о трудностях в учебе. Консультирование учащихся	Быстрое и безболезненное привыкание 10-классников к обучению на третьей ступени.
33.	11 класс Проблема подготовки к итоговой аттестации. Проблема успешной	Своевременная информация о порядке аттестации. Занятия по повторению учебного материала. Консультирование, практические	Успешное завершение учащимися обучения в школе.

	аттестации.	занятия.			
4. Работа с родителями по повышению качества образования					
	Проблема и её причины	Меры по устранению проблемы	Сроки	Ответственные	Ожидаемый результат
34.	Недостаточная адаптированность учащихся к началу занятий. Наличие обучающихся, имеющих академическую задолженность.	Проведение родительских собраний. Беседа с родителями по поводу ликвидации академической задолженности.	Август	Классные руководители. Учителя предметниками.	Четкость в организации режима занятий, привыкание учащихся к учебному году. Благоприятный результат по ликвидации академической задолженности.
35.	Появление у учащихся нежелательных оценок, свидетельствующих об отрицательной динамике в знаниях учащихся; неудовлетворённость успеваемостью у учащихся и их родителей.	Индивидуальные встречи с родителями, посещение семей, проведение бесед по контролю знаний и помощи в выполнении домашних заданий.	В течение года	Классные руководители. Учителя – предметники.	Определенная мера «исправления» неудовлетворительных и нежелательных оценок. Индивидуальная карта успешности ученика.
36.	Необходимость знакомства родителей с психологическим климатом класса и состоянием воспитательной работы.	Родительское собрание по этим проблемам.	В течение года	Администрация. Классные руководители.	Улучшение психологического климата класса.
37.	Необходимость знакомства родителей с накопляемостью оценок у учащихся 2-9 классов. Необходимость знакомства родителей с итогами полугодия у учащихся 10-11 классов.	Оперативная связь с родителями посредством контроля за дневниками, индивидуальная работа с родителями, дистанционная работа с родителями.	В течение года	Администрация. Классные руководители.	Более пристальное внимание родителей к успеваемости детей. Знакомство родителей с общей картиной успеваемости, повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью.
38.	Наличие отдельных учащихся, имеющих отставание в учебе.	Индивидуальные беседы учителя с родителями и детьми о способах повышения успеваемости.	В течение года	Классные руководители. Учителя-предметники.	Работа указанных учащихся совместно с родителями под контролем учителя.
39.	Отсутствие заинтересованности	Индивидуальная работа с	В течение года	Классные	Более пристальное

	родителей в активном и результативном участии своих детей в учебном процессе. Недостаточная информация о накопляемости и качестве оценок.	родителями. Проведение родительского собрания .		руководители. Учителя-предметники.	внимание родителей к успеваемости детей. Знакомство родителей с общей картиной успеваемости, повышение родительской мотивации по контролю успеваемости. Протоколы родительских собраний.
40.	Наличие неуспевающих.	Индивидуальные собеседования с родителями и учащимися, выработка программы помощи родителей под контролем учителя.	В течение года	Классные руководители. Учителя-предметники.	Повышение уровня знаний указанных учащихся, ликвидация пробелов.
41	Недостаточное знание родителями специфики работы учителей.	Проведение «Дня открытых дверей» для родителей.	Февраль	Администрация, учителя – предметники, классные руководители.	Более осмысленное представление родителей о деятельности учителей, проблемах учащихся.
42.	Проблема организации окончания учебного года и итоговой аттестации. Низкие результаты итоговой аттестации.	Проведение заседания родительских комитетов по поводу организационного окончания учебного года, родительские собрания. Консультирование родителей по вопросам ГИА.	май	Администрация, учителя – предметники, классные руководители.	Организация награждения и поощрения как можно большего числа учащихся за учебный год. Успешная сдача ГИА.
43.	Проблема организации летних занятий с отстающими.	Проведение индивидуальных бесед с родителями об организации летних занятий с детьми.	Май-июнь	Администрация, классные руководители.	Положительная оценка при сдаче задолженности.

❖ в «дорожной карте» отразить направления: работа с обучающимися; работа с педагогами; работа с родителями