

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«ЗАРЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
МО - Михайловский муниципальный район Рязанской области

391728 Рязанская обл., Михайловский р-он, п. Заря, ул. Центральная д.6, тел.8(49130)29266, e-mail:zaryaschool@mail.ru



ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ

1. Общие положения

- 1.1. Положение о методическом объединении (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом МОУ «Заревская СОШ» (далее – школа).
- 1.2. Настоящее Положение разрабатывается и принимается педагогическим советом школы и утверждается приказом директора. Изменения и дополнения в Положение принимаются в том же порядке.
- 1.3. Положение принимается на неопределенный срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.
- 1.4. Положение регламентирует работу всех методических объединений школы (далее – методическое объединение).
- 1.5. Методическое объединение - это объединение учителей начальных классов, учителей – предметников, классных руководителей.
- 1.6. Методическое объединение организуется при наличии не менее трех учителей по одному предмету или по одной образовательной области. В состав методического объединения могут входить учителя смежных и родственных дисциплин, классные руководители.
- 1.7. Методическое объединение создается, реорганизуется и ликвидируется директором школы по представлению заместителям директора по учебно-воспитательной работе.
- 1.8. Методическое объединение подчиняется непосредственно заместителю директора по учебно-воспитательной работе.
- 1.9. В своей деятельности методическое объединение руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образования всех уровней по

вопросам образования и воспитания обучающихся, а также уставом и локальными правовыми актами школы, приказами и распоряжениями директора.

1.10. Основные направления деятельности, содержание, формы и методы работы методических объединений определяются его членами в соответствии с целями и задачами школы.

2. Цель, задачи и направления деятельности методических объединений

2.1. Целью деятельности методического объединения является эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогов, совершенствование методики преподавания соответствующих учебных дисциплин в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования и, как следствие, улучшение образовательного процесса.

2.2. Деятельность методического объединения направлена на выполнение следующих задач:

- анализ учебных возможностей обучающихся, результатов образовательного и воспитательного процесса, в том числе внеучебной работы по предмету;
- рассмотрение программно-методических комплексов;
- организация методических семинаров и других форм методической работы;
- изучение и обобщение опыта преподавания учебных дисциплин;
- организация внеклассной деятельности обучающихся;
- совершенствование работы с одаренными детьми;
- разработка методических рекомендаций в помощь педагогическим работникам;
- разработка методических рекомендаций для обучающихся и их родителей в целях наилучшего усвоения соответствующих предметов и курсов, повышения культуры учебного труда.

2.3. Основными направлениями деятельности методических объединений являются:

- планирование методической работы учителей - предметников и учителей начальных классов;
- просветительская деятельность;
- консультационная деятельность;
- рассмотрение и первоначальная экспертиза методических продуктов учителей и других педагогических работников;
- анализ методической работы учителей – предметников, учителей начальных классов, классных руководителей.

3. Содержание и основные формы деятельности методического объединения

3.1. В содержание деятельности методического объединения входят:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- отбор содержания и составление рабочих программ по предметам с учетом вариативности и разноуровневого их преподавания;
- анализ авторских программ и методик учителей;
- проведение анализа состояния преподавания предмета или группы предметов одной образовательной области;
- организация взаимопосещений уроков с последующим самоанализом педагога и анализом достигнутых результатов;
- обобщение и распространение передового опыта педагогов, работающих в методическом объединении;
- методическое сопровождение обучающихся при изучении наиболее трудных тем, вопросов, требующих взаимодействия учителей различных предметов;
- организация работы по накоплению дидактического материала;

- ознакомление с методическими разработками различных авторов по предмету или группе предметов одной образовательной области;
- проведение творческих отчетов, посвященных профессиональному самообразованию учителей, работе на курсах повышения квалификации, заслушивание отчетов о творческих командировках;
- организация и проведение предметных недель (декад) в образовательном учреждении;
- работа по активизации творческого потенциала учителей.

3.2. Основными формами работы методического объединения являются:

- педагогические эксперименты по проблемам методики обучения, воспитания обучающихся и внедрение их результатов в образовательный процесс;
- «круглые столы», совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей и т.п.;
- заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия, в том числе и по предмету;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- предметные недели, декады, олимпиады, конкурсы, смотры;
- взаимопосещение уроков.

4. Порядок работы методических объединений

4.1. Возглавляет методическое объединение руководитель, назначаемый директором школы из числа наиболее опытных педагогов.

4.2. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, принимается педагогическим советом и утверждается приказом директора школы.

4.3. За учебный год проводится не менее 4-х заседаний методического объединения.

4.4. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколе. Протоколы подписываются руководителем методического объединения.

4.5. Контроль деятельности методического объединения осуществляется директором школы, его заместителями по учебно-воспитательной работе и воспитательной работе в соответствии с планами методической работы школы и внутришкольного контроля. В своей работе методическое объединение подотчетно педагогическому совету.

4.6. Анализ о проделанной работе предоставляется руководителем методического объединения в письменном виде (с презентацией) заместителям директора по учебно-воспитательной работе и воспитательной работе за полугодие до 15 января и за прошедший год до 15 июня.

5. Документация методического объединения

5.1. Положение о методическом объединении.

5.2. Приказ о создании методического объединения и назначении руководителя.

5.3. Анализ работы методического объединения за прошедший год.

5.4. Банк данных об учителях методического объединения: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий и педагогический стаж, квалификационная категория).

5.5. Тема методической работы, её цель, приоритетные направления.

5.6. Задачи методического объединения на текущий учебный год.

- 5.7. План работы методического объединения на текущий учебный год.
- 5.8. Сведения о темах самообразования учителей МО.
- 5.9. Перспективный план аттестации учителей методического объединения.
- 5.10. График повышения квалификации учителей на текущий год.
- 5.11. График проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий учителями методического объединения.
- 5.12. Программно-методический комплекс по предмету.
- 5.13. Протоколы заседаний методического объединения.

6. Права и обязанности методического объединения

6.1. Методическое объединение имеет право:

- выражать пожелания руководству школы при распределении учебной нагрузки;
- требовать от администрации школы своевременного обеспечения членов методического объединения всей необходимой инструктивной, нормативной и научно-методической документацией;
- проводить конкурсы профессионального мастерства, смотры учебных кабинетов.

6.2. Каждый участник методического объединения обязан:

- участвовать в заседаниях методического объединения;
- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- знать тенденции развития методики преподавания предмета;
- владеть основами самоанализа педагогической деятельности;
- своевременно изучать нормативные документы по вопросам организации обучения и преподавания учебного предмета или группы предметов соответствующей образовательной области;
- активно участвовать в разработке открытых мероприятий (уроков, внеклассных мероприятий по предмету и др.).

6.3. Методическое объединение несёт ответственность:

- за соблюдение устава школы, выполнение основной образовательной программы;
- локальных актов, в том числе настоящего Положения;
- за выполнение решений педагогического совета, приказов директора, распоряжений заместителей директора;
- за объективную оценку результатов деятельности каждого члена методического объединения;
- за качество и своевременность принятых методическим объединением решений;
- за выполнение плана работы методического объединения на учебный год.