

ПРИКАЗ

от 01 сентября 2014 года
Об обеспечении пожарной безопасности.

№ 64

В целях улучшения работы по обеспечению пожарной безопасности

Приказываю:

1. Назначить ответственным за пожарную безопасность заведующую хозяйством Травкину И.А.

2. Ответственному за пожарную безопасность провести следующие мероприятия:
— Вывесить в учительской, учебной мастерской, кабинетах физики, химии, информатики, физкультурном зале таблички с номером телефона 01 вызова пожарной охраны и памятку "Порядок действий при пожаре".

(Памятка "Порядок действий при пожаре").

— Немедленно сообщить о случившемся пожарной охране по телефону 01. Назвать адрес учреждения, место пожара, свою фамилию.

— Сообщить о случившемся руководителю учреждения.

— Принять меры по эвакуации учащихся и сотрудников.

— Тушить пожар имеющимися средствами.)

— Проверять состояние подвального помещения, не допускать складирования в подвале никаких горючих веществ.

— Содержать постоянно свободными основные и запасные выходы из помещения. Хранить ключи от запасных выходов в специальном шкафу в помещении канцелярии, а также, обеспечить ключами технических работников I-го этажа.

— Принять меры к недопущению сжигания мусора в бачках — контейнерах на территории учреждения.

— Вывесить на каждом этаже схемы (по одной у каждого выхода) эвакуации детей в случае возникновения пожара.

— Обновить светящиеся надписи зелёного цвета с надписью "Выход" на путях эвакуации в случае возникновения пожара.

— Обеспечить первичными средствами тушения пожара кабинеты: физики, химии, информатики, учебной мастерской, физкультурного зала.

— Обеспечить надлежащее содержание подъездных путей к зданию учреждения.

— Иметь в запасе 5 электрофонарей на случай отключения электроэнергии.

3. В случае отсутствия в учреждении директора и ответственного за пожарную безопасность в момент возникновения пожара возложить ответственность за организацию эвакуации учащихся и персонала на ответственного дежурного администратора. Действия дежурного администратора:

— Оповестить о пожаре пожарную охрану по телефону 01;

— Организовать эвакуацию детей и сотрудников;

— При необходимости и возможности отключить электроэнергию;

— Осуществить руководство по тушению пожара имеющимися средствами;

— Принять меры к эвакуации документов и материальных ценностей;

— Организовать встречу пожарной команды для указания кратчайших путей подъезда к зданию.

4. Ответственность за соблюдение пожарной безопасности во время проведения массовых мероприятий, утренников, вечеров, дискотек возложить на ответственного за проведение мероприятия. Вменить в обязанность ответственному обязательную проверку путей эвакуации учащихся до проведения мероприятия.

5. Назначить ответственными за эвакуацию в случае возникновения пожара следующих сотрудников:

II этаж — зам. директора по УВР Травкину Н.А.

I этаж (левая сторона) — учитель ОБЖ Грошеву Т.Н.

6. Возложить ответственность за эвакуацию учащихся из здания школы в случае возникновения пожара на учителя, ведущего урок, или воспитателя группы продлённого дня.

7. Ответственному за пожарную безопасность провести в течение года три занятия с лицами, ответственными за эвакуацию детей на этажах.

8. Классным руководителям всех классов внести в план воспитательной работы беседы с учащимися о пожарной безопасности.

9. Учителю ОБЖ уделить особое внимание вопросам поведения учащихся в случае возникновения пожара.

10. Два раза в течение учебного года (сентябрь, декабрь) на совещаниях при директоре рассмотреть вопросы состояния пожарной безопасности в учреждении.

Директор школы  Л.И. Козлова

С приказом ознакомлены:

Травкина Н.А. 
Мякова С.П. 
Грошева Т.Н. 